

Положение
о Городской интеллектуальной игре – конкурсе «Грамотейка» для
воспитанников 6-7 лет муниципальных дошкольных образовательных
организаций города Екатеринбурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения Городской интеллектуальной игры – конкурса «Грамотейка» для воспитанников 6-7 лет муниципальных дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга (далее – Мероприятие) в 2019/2020 учебном году.

1.2. Организация и проведение Мероприятия регламентируются Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития» от 17.11.2015 № 1239, Постановлением Администрации города Екатеринбурга «Об утверждении новой редакции подпроекта «Одаренные дети» стратегического проекта «Городская школа – стандарт «Пять звезд» на 2011-2020 годы» от 25.07.2012 № 3286, Подпрограммой «Развитие системы образования в муниципальном образовании «город Екатеринбург» в условиях введения федеральных государственных образовательных стандартов» на 2017-2020 годы, нормативными актами Департамента образования Администрации города Екатеринбурга, районных Управлений образования, МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии», муниципальных образовательных организаций.

1.3. Учредителем Мероприятия является Департамент образования Администрации города Екатеринбурга.

1.4. Координатором Мероприятия является МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии».

1.5. Организатором Мероприятия является МБДОУ детский сад компенсирующего вида № 452 (далее – Организатор).

1.6. Информация о Мероприятии (положение, ссылка на регистрацию или форма заявки на участие в мероприятии, программа проведения, состав участников, результаты каждого этапа и итоги Мероприятия) оперативно размещается на официальном сайте Организатора 452.tvoysadik.ru в специализированном разделе Мероприятия (далее – сайт Организатора).

2. Цели и задачи Мероприятия

2.1. Мероприятие проводится с целью создания условий для интеллектуального развития воспитанников, реализации их личностного потенциала, социализации.

2.2. Задачи:

– активизация познавательной, интеллектуальной и творческой инициативы дошкольников;

- выявление и поддержка одаренных детей в познавательных областях, соответствующих тематике Мероприятия;
- распространение эффективных педагогических практик организации результативной познавательной деятельности дошкольников.

3. Условия организации и порядок проведения Мероприятия

3.1. Направленность Мероприятия: познавательная. Тематика Мероприятия: «Дружба народов», содержательное направление «Подготовка к обучению грамоте».

3.2. Сроки проведения Мероприятия:

Мероприятие проводится в два этапа.

Отборочный этап: 23.03-03.04.2020.

Заключительный этап: 15-16.04.2020.

Сроки проведения информационного совещания для педагогов: 26.02.2020.

Сроки подачи заявки на участие: 17-24.02.2020.

Сроки приема выполненных заданий: 23-27.03.2020.

Экспертиза (работа жюри) отборочного этапа: 30.03-03.04.2020.

Экспертиза (работа жюри) заключительного этапа: 15-16.04.2020.

Подведение итогов: 15-16.04.2020.

Награждение участников, победителей и призеров: 15-16.04.2020.

3.3. Участники Мероприятия: воспитанники 6-7 лет муниципальных дошкольных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Екатеринбурга.

В Мероприятии принимают участие команды из:

- дошкольных образовательных организаций общеразвивающего вида;
- дошкольных образовательных организаций комбинированного вида;
- дошкольных образовательных организаций компенсирующего вида.

3.4. Форма участия: командная.

3.5. Квоты участия от одной дошкольной образовательной организации:

- не более 1 команды.

Состав команды:

- 4 воспитанника 6-7 лет, включая капитана, и 2 педагога-руководителя команды;

- обязательно наличие названия, эмблемы, отличительных знаков.

Организатор оставляет за собой право по окончании сроков подачи заявки на участие в Мероприятии увеличить квоты участия от одной дошкольной образовательной организации за счет неиспользованных квот.

3.6. Организация Мероприятия.

Мероприятие проводится в два этапа.

3.6.1. Отборочный этап проводится заочно на базе Организатора.

3.6.2. Заключительный этап проводится очно на базе Организатора.

Количество и состав участников заключительного этапа согласованно определяется Оргкомитетом и жюри на основании рейтинга результатов участников отборочного этапа.

3.6.3. Отборочный и заключительный этапы проводятся по направлению «Подготовка к обучению грамоте».

3.7. Содержание этапов.

Содержание и сложность заданий соответствуют Федеральным государственным образовательным стандартам, возрасту участников, целям и видам деятельности с одаренными детьми.

3.7.1. Отборочный этап.

Участникам отборочного этапа предлагается выполнить одно задание.

Задание отборочного этапа представляет собой создание проектного продукта (видеоролика) на тему «Дружба народов», обязательное направление «Подготовка к обучению грамоте».

Задание выполняется коллективно всеми участниками команды под руководством педагога-руководителя команды (в проекте возможно участие не только членов команды, но и других детей группы).

Выполненный видеоролик размещается участниками на официальном сайте дошкольной образовательной организации – участника в разделе «Новости» под названием «Грамотейка 2020» (или на любом видеохостинге). Адрес ссылки на выполненное задание предъявляется участниками на электронную почту Организатора 452@mdou-ekb.ru.

Задание выполняется участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 1).

Организатор оставляет за собой право не принимать к рассмотрению задания, не соответствующие требованиям.

Оценивание выполненных заданий осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 4).

По результатам экспертизы Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг участников отборочного этапа и формируется список участников заключительного этапа.

Список участников, приглашенных на заключительный этап, размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала заключительного этапа. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

3.7.2. Заключительный этап.

Программа проведения заключительного этапа размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала его проведения.

Участникам заключительного этапа предлагается выполнить 3 группы заданий.

Задания заключительного этапа представляют собой:

1. Приветствие команд.

2. Командная игра. Участникам предлагается ряд заданий из раздела «Подготовка к обучению грамоте». Примеры заданий:

- исправление аграмматичных предложений (добавить пропущенные предлоги);
- проведение звукобуквенного анализа слов, соотнесение слова со схемой;
- составление слов из слогов и предложений из слов;
- подбор слов с заданным звуком и заданным количеством букв;
- определение первого и последнего звука в слове;
- расшифровка слов по знакам и символам.

3. Конкурс капитанов. Капитанам предлагается узнать сказку по прочитанному ведущими Мероприятия фрагменту.

Задания выполняются индивидуально каждым участником или коллективно всеми участниками команды.

Продолжительность выполнения каждого задания: 2-5 минут в зависимости от сложности.

Задания выполняются участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 2).

Для выполнения заданий заключительного этапа участники должны иметь уровень подготовки, установленный Организатором Мероприятия (Приложение № 2).

Получение заданий участниками на базе Организатора до начала выполнения заданий.

Выполненные задания, подготовленные выступления предъявляются участниками на базе Организатора.

Организатор оставляет за собой право не принимать к рассмотрению задания, не соответствующие требованиям.

Оценивание выполненных заданий и выступлений осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 4).

По результатам экспертизы выполненных заданий Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг участников заключительного этапа и формируется список победителей и призеров.

3.8. Условием участия в Мероприятии является подача заявок Организатору в установленные положением сроки (п. 3.2).

Заявки на участие принимаются на электронную почту Организатора 452@mdou-ekb.ru в формате Excel (Приложение № 3).

Организатор оставляет за собой право не принимать к рассмотрению заявки, не соответствующие форме (Приложение № 3).

Список участников Мероприятия размещается на сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после завершения приема заявок. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

3.9. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников соглашаются

с требованиями данного положения и дают согласие на предоставление, использование и обработку персональных данных в соответствии с нормами Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 (в действующей редакции) «О персональных данных» (фамилия, имя, отчество, наименование дошкольной образовательной организации, возраст, контактный телефон, электронная почта, результаты участия в мероприятии, вид и степень диплома).

3.10. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников соглашаются с тем, что фото- и видеосъемка будет проводиться без их непосредственного разрешения. Фото- и видеоматериалы остаются в распоряжении Организатора с правом последующего некоммерческого использования.

4. Критерии и порядок оценивания

4.1. Критерии оценивания на отборочном этапе:

- соответствие требованиям к содержанию (Приложения № 1).
- соответствие требованиям к оформлению (Приложения № 1).

4.2. Критерии оценивания на заключительном этапе:

– соответствие требованиям к публичному выступлению (Приложения № 2).

- правильность выполнения задания/ответа (Приложения № 2).
- уровень владения коммуникативными компетентностями.

Содержание критериев, шкалы оценивания, максимальное количество баллов приведены в Приложении № 4.

5. Оргкомитет и жюри

5.1. Оргкомитет является основным координирующим органом по подготовке и проведению Мероприятия.

5.2. В состав Оргкомитета входят специалисты Организатора.

5.3. Оргкомитет:

- разрабатывает и ведет необходимую документацию по организации и проведению Мероприятия;
- формирует состав жюри;
- оказывает организационную и методическую поддержку участникам Мероприятия;
- организует подведение итогов Мероприятия и награждение победителей и призеров;
- предоставляет аналитические материалы по итогам Мероприятия Координатору.

5.4. В состав жюри входят представители банка экспертов мероприятий Городского стратегического подпроекта «Одаренные дети», профильных муниципальных дошкольных образовательных и иных организаций.

5.5. Жюри:

- оценивает выполнение заданий в соответствии с положением;

- определяет участников следующего этапа, победителей и призеров Мероприятия;
- ведет необходимую документацию по организации экспертной работы.

6. Подведение итогов Мероприятия

6.1. Участники Мероприятия награждаются сертификатами Организатора. Сертификаты в электронном виде для скачивания участниками размещаются на сайте Организатора в разделе «Грамотейка» не позднее 10 рабочих дней после проведения Мероприятия.

6.2. Победители и призеры определяются по общей сумме баллов заключительного этапа Мероприятия.

6.3. Победители и призеры определяются в день проведения заключительного этапа Мероприятия.

6.4. Возможно присуждение отдельных номинаций по согласованному решению Оргкомитета и жюри.

6.5. Победители и призеры Мероприятия награждаются дипломами Организатора, могут быть поощрены призами.

6.6. Педагоги, подготовившие победителей и призеров Мероприятия, награждаются благодарственными письмами Организатора.

6.7. Информация о победителях и призерах размещается на официальном сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после подведения итогов.

6.8. Апелляции по итогам Мероприятия не предусмотрены. Оценочные листы не выдаются.

7. Финансирование Мероприятия

7.1. Финансирование Мероприятия осуществляется за счет субсидий, выделенных в рамках Подпрограммы «Развитие системы образования в муниципальном образовании «город Екатеринбург» в условиях введения федеральных государственных образовательных стандартов» на 2017-2020 годы».

7.2. Не допускается взимание с участников организационных сборов, платы за наградную, призовую, подарочную продукцию и прочие услуги, непосредственно связанные с проведением Мероприятия.

8. Данные об Организаторе

8.1. Организатор Мероприятия:

Наименование ДОО	МБДОУ детский сад компенсирующего вида № 452
Адрес ДОО	г. Екатеринбург, ул. Электриков, 18а
Адрес проведения Мероприятия	г. Екатеринбург, ул. Электриков, 18а
Сайт ДОО	452.tvoyasadik.ru

ФИО заведующего	Бруковская Инна Олеговна
ФИО ответственного за Мероприятие	Смирных Юлия Анатольевна
Должность	учитель-логопед
Контактный телефон	336-07-80(79); 8(904)38-677-84
Электронная почта ДОО	452@mdou-ekb.ru
Электронная почта для отправки заявок и материалов	452@mdou-ekb.ru

Требования к заданиям отборочного этапа

Требования к содержанию проектного продукта:

- полнота раскрытия темы («Дружба народов», содержательное направление «Подготовка к обучению грамоте»);
- структурированность. Наличие необходимых элементов: проблема, цель, задачи, выводы. Логическая последовательность, целостность материала;
- представление педагогических технологий, методов и приемов работы. Развивающая и образовательная направленность материала по теме;
- представление устной речи детей;
- представление детской творческой деятельности;
- оригинальность, нестандартность, творческий подход;

Требования к оформлению:

- конкурсные материалы в форме видеоролика (.avi, MP4);
- продолжительность видеоролика – не более 4 минут;
- видеоролик может содержать фото-, аудио-, видеоматериалы, текстовые файлы и т.д.;
- файлы предоставляются на электронную почту Организатора 452@mdou-ekb.ru в формате указания активной ссылки на скачивание работы;
- на первом кадре должно быть название Мероприятия, наименование образовательной организации, ФИО и должность педагога;

Требования к названию файлов:

Имя файла: Название Мероприятия_№ ДОО_Название команды

Например: Грамотейка_№123_Умнички

Требования к заданиям заключительного этапа

Требования к публичному выступлению (приветствие команд):

- участники представляют команду в форме устного выступления (название, **эмблема**, девиз);
- допускается использование музыкальных композиций, атрибутов;
- продолжительность не более 2 минут.

Требования к уровню подготовки участников:

- умение правильно употреблять предлоги;
- умение проводить звукобуквенный анализ слов;
- умение составлять слова из слогов;
- умение составлять предложения из слов;
- умение расшифровывать слова по знакам и символам.

Заявка _____
(краткое наименование муниципальной образовательной организации в соответствии с Уставом)
_____ района на участие в Городской интеллектуальной игре –
конкурсе «Грамотейка» для воспитанников 6-7 лет муниципальных
дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга*

№	Фамилия участника	Имя участника	Отчество участника	№ ДОО	Возраст
1					
2					
3					
ФИО ответственного за формирование заявки					
Должность					
Контактный телефон					
Электронная почта					

** Форма заявки в формате Excel скачивается на сайте Организатора и направляется на электронную почту Организатора*

Критерии и шкала оценивания отборочного этапа

№	Критерии	Содержание критериев	Шкала оценивания	Макс. балл
1	Соответствие требованиям к содержанию	Полнота раскрытия темы	Показатель не проявлен: 0 баллов Показатель проявлен частично: 1 -2 балла Показатель проявлен в полном объеме: 3-4 балла	24
		Структурированность		
		Развивающая и образовательная направленность		
		Наличие детской устной речи		
		Наличие детской творческой деятельности		
	Оригинальность			
2	Соответствие требованиям к оформлению	Соблюдение формата видеоролика, соответствие заявленному времени		12
		Оформление титульного слайда в соответствии с требованиями		
		Четкость изображения, звука		
Итого макс. балл				38

Критерии и шкала оценивания заключительного этапа

№	Критерии	Содержание критериев	Шкала оценивания	Макс. балл
1	Культура публичного выступления (приветствие команды)	Наличие в представлении атрибутов команды (название, эмблема, девиз)	Показатель не проявлен: 0 баллов Показатель проявлен частично: 1-2 балла Показатель проявлен в полном объеме: 3-4 балл	12
		Творческий подход, оригинальность		
		Соблюдение длительности		
1	Правильность ответа (командная игра)	Задание 1	По 1 баллу за каждое соответствие ключу	51
		Задание 2		
		Задание 3		
		Задание 4		
		Задание 5		
		Задание 6		
2	Конкурс капитанов	Правильно названная сказка	1 балл	1

3	Уровень коммуникативных компетенций	Командное взаимодействие	Показатель не проявлен: 0 баллов Показатель проявлен частично: 1-2 балла Показатель проявлен в полном объеме: 3-4 балл	4
Итого макс. балл				68