

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ – ДЕТСКИЙ САД № 516**

Заведующим
МБДОУ – детский сад № 516
Е.В. Абакумова



Приказ № 17 от 11.01.2022 г.

**План мероприятий по противодействию коррупции
за 2022год**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ - детский сад № 516.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции, принятие нормативных правовых актов				
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий ДОУ	<i>Выполнено</i>
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: -Общих собраниях работников Учреждения; -заседаниях педагогических советов Учреждения; -родительских собраниях	В течение года	Заведующий ДОУ	<i>Выполнено</i>
1.3.	Предоставление общественности отчета о результатах самообследования за 2021 г.	Апрель	Заведующий ДОУ	<i>Выполнено</i>
1.4.	Своевременное внесение изменений в Положение по оплате труда. Обеспечение прозрачности распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	По мере необходимости	Заведующий ДОУ	<i>Выполнено</i>
1.5.	Ознакомление работников МБДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	По мере обновления законодательной базы	Заведующий ДОУ	<i>Выполнено</i>
2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции				
2.1.	Предоставление руководителем	Ежегодно	Заведующий ДОУ	

	МБДОУ в управление образования Верх-Исетского района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей			<i>Выполнено</i>
2.2.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений	По факту уведомления	Заведующий ДОУ	<i>Не поступило</i>
2.3.	Проведение проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их представления	По факту обращения	Заведующий ДОУ	<i>—</i>
2.4.	Приведение локальных нормативных актов в соответствии с требованиями законодательства о противодействии коррупции	По мере необходимости	Заведующий ДОУ	<i>Выполнено</i>
2.5.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №-44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг»	Постоянно	Заведующий ДОУ	<i>Выполнено</i>
2.6.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	Постоянно	Заведующий ДОУ	<i>Выполнено</i>
2.7.	Проведение оценки соответствия педагогического работника квалификационным требованиям по занимаемой должности	В течение года, по графику	Аттестационная комиссия	<i>Выполнено</i>
2.8.	Обновление и пополнение в ДОУ стенда «Коррупции – нет!»	Сентябрь	Воспитатель	<i>Выполнено</i>

2.9.	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования	По графику	Заместитель заведующего по АХЧ	<i>Выполнено</i>
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ и их родителей				
3.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Декабрь	Воспитатели групп	<i>Выполнено</i>
3.2.	Проведение мероприятий гражданской и правовой сознательности: - проведение НОД, развлечений, досугов по правам ребенка в группах; - проведение родительских собраний	В течение года	Воспитатели групп	<i>Выполнено</i>
3.3.	Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и др.)	Октябрь, апрель	Воспитатель	<i>Выполнено</i>
3.4.	Выставка рисунков дошкольников «Я и мои права»	декабрь	Воспитатели групп	<i>Выполнено</i>
3.5.	Организация участия сотрудников ДОУ в мероприятиях по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	Заведующий ДОУ	<i>Выполнено</i>
4. Взаимодействие МБДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников				
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ	<i>Выполнено</i>
4.2.	Информационные стенды, уголки, папки-передвижки для родителей по вопросам: - организация питания, - оказания образовательных и медицинских услуг; Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством РУО в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности в борьбе с данными правонарушениями	В течение года	Заведующий ДОУ, воспитатели групп	<i>Выполнено</i>

4.3.	Проведение ежегодного опроса (анкетирования) родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Апрель	Воспитатели групп	<i>Выполнено</i>
4.4.	Размещение на сайте ДОУ ежегодного отчета о результатах самообследования за 2022 г	Апрель	Воспитатель	<i>Выполнено</i>
4.5.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	В течение года	Заведующий ДОУ, воспитатель	<i>Выполнено</i>

5. Организация работы по противодействию коррупции в МБДОУ

5.1.	Осуществление контроля за ходом реализации в ДОУ плана мероприятий по противодействию коррупции в 2022 году, формирование отчёта о выполнении плана	Постоянно	Заведующий ДОУ	<i>Выполнено</i>
5.2.	Внесение изменений в план мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ в 2022 году, поддержание плана в актуализированном виде; достижение конкретных результатов работы по противодействию коррупции в ДОУ	При необходимости	Заведующий ДОУ, комиссия по антикоррупционной деятельности в ДОУ	<i>Выполнено</i>
5.3.	Проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями), направленной на противодействие коррупционным проявлениям предупреждение коррупционных правонарушений в ДОУ; укрепление доверия родителей (законных представителей) к деятельности администрации дошкольного учреждения.	Постоянно	Заведующий ДОУ, комиссия по антикоррупционной деятельности в ДОУ	<i>Выполнено</i>

5.4.	Разработка и утверждение плана мероприятий на последующий период по противодействию коррупции в ДОУ с целью обеспечения планомерной и полной реализации целей и задач государственной политики противодействия коррупции	Декабрь, 2022	Заведующий ДОУ	<i>Разработке план на 2023г.</i>
------	--	---------------	----------------	----------------------------------