



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ – ДЕТСКИЙ САД № 516**

**ПРИНЯТО:**  
Педагогическим советом  
Протокол № 1 от «24» августа 2021 г.



**УТВЕРЖДАЮ:**  
Заведующий МБДОУ - детского сада № 516  
*Е.В. Абакумова*  
приказ № 95 от «24» августа 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Педагогическом совете**

Екатеринбург, 2021

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад № 516 (далее МБДОУ) в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения.

1.2. Педагогический совет – коллегиальный орган управления, действующий на постоянной основе, в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников в МБДОУ.

1.3. Решение, принятое Педагогическим советом, не противоречащее законодательству РФ, Уставу МБДОУ, является обязательным для исполнения всеми педагогами.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и принимаются на его заседании.

### **1. Компетенция Педагогического совета**

К компетенции Педагогического совета относится:

- 1) принятие локальных нормативных актов;
- 2) принятие программы развития МБДОУ, образовательной программы МБДОУ, планов работы МБДОУ и методических объединений;
- 3) принятие решений по другим вопросам образовательной деятельности МБДОУ, не отнесенным к исключительной компетенции заведующего.

### **3. Состав Педагогического совета**

3.1. В состав Педагогического совета входят: заведующий, его заместитель, воспитатели, педагоги дополнительного образования и другие педагогические работники (включая совместителей).

3.2. Секретарь Педагогического совета назначается заведующим МБДОУ на учебный год.

### **4. Организация деятельности Педагогического совета**

4.1. Организационной формой работы Педагогического совета являются заседания Педагогического совета.

4.2. Заседания Педагогического совета созываются не реже одного раза в квартал, не менее 4 раз в год.

4.3. Решения Педагогического совета МБДОУ принимаются открытым голосованием и считаются правомочными, если на нём присутствует не менее 2/3 членов Педагогического совета и за него проголосовало более половины присутствующих (50% + 1 голос).

4.4. Решения Педагогического совета вступают в силу после утверждения приказом заведующего МБДОУ.

4.5. Педагогический совет не вправе вмешиваться в исполнительно-распорядительную деятельность заведующего МБДОУ.

## **5. Делопроизводство Педагогического совета**

5.1. Ход и решения заседаний Педагогических советов оформляются протоколами, которые нумеруются с начала учебного года.

5.2. В книге протоколов Педагогического совета фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Педагогического совета;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Педагогического совета и приглашенных лиц;
- решение.

5.3. Протоколы заседаний Педагогического совета подписываются председателем и секретарем Педагогического совета. Протоколы хранятся в делах МБДОУ постоянно.

5.4. Нумерация протоколов Педагогического совета ведется от начала учебного года.

5.5. Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего МБДОУ и печатью МБДОУ.

5.6. Книга протоколов Педагогического совета входит в номенклатуру дел МБДОУ, хранится в делах МБДОУ постоянно и передается по акту, в случае увольнения заведующего МБДОУ.

5.7. Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе Педагогического совета делается запись «доклад (выступление) прилагается», группируются в отдельной папке.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения.

6.2. Один экземпляр настоящего Положения хранится в библиотеке МБДОУ.

6.3. Положение размещается на официальном сайте МБДОУ в сети Интернет.

6.4. Срок действия настоящего Положения неограничен, действует до принятия новой редакции.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575799

Владелец Абакумова Елена Валерьевна

Действителен с 24.08.2021 по 24.08.2022